



## EDITAL PROEN/PROEX Nº 13/2022

Dispõe sobre a seleção e matrículas de estudantes para os Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) – 2ª Oferta, na modalidade a distância, na forma de cursos online abertos e massivos (Massive Open Online Courses – MOOC), do Programa Emprega Mais, no âmbito da Rede e-Tec Brasil.

O Pró-reitor da Pró-reitoria de Ensino (PROEN), em conjunto com a Pró-reitoria de Extensão e Cultura (PROEX) e com o Chefe do Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias (DETE) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de **SELEÇÃO E MATRÍCULAS** das candidatas e dos candidatos interessados em ingressar nos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) do Programa Emprega Mais, no âmbito da Rede e-Tec Brasil, na modalidade de Educação a Distância (EaD). Serão ofertados os seguintes cursos: Agente de Alimentação Escolar, Agente de Limpeza Urbana, Agricultor Orgânico, Assistente de Contabilidade, Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção, Assistente de Tesouraria, Copeiro, Cuidador de Idoso, Garçom, Mensageiro, Instalador e Reparador de Redes de Computadores e Mensageiro em Meio de Hospedagem.

### 1. CRONOGRAMA DE INSCRIÇÃO

1.1 As candidatas e os candidatos interessados deverão realizar a inscrição por meio do preenchimento dos dados no seguinte endereço eletrônico: <http://ead.ifsul.edu.br/index.php/inscricoes-emprega-mais>. Os requisitos mínimos para a realização da inscrição estão descritos no Quadro I.

Quadro I - Perfil profissional, pré-requisitos e carga horária dos cursos.

CURSOS	PERFIL PROFISSIONAL	PRÉ-REQUISITOS	CARGA HORÁRIA
Agente de Alimentação Escolar	Prepara e serve refeições escolares segundo orientações de nutricionista ou cardápio. Higieniza os ingredientes, utensílios e ambientes de serviço seguindo os padrões de higiene e segurança alimentar estabelecidos pela legislação vigente.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo  Idade mínima: 18 anos	160 Horas
Agente de Limpeza Urbana	Executa serviços operacionais de coleta de	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a	160 Horas

	resíduos sólidos domiciliares, seletivos, serviços de saúde e serviços especiais para transporte e destinação final.	5º) - Completo	
Agricultor Orgânico	Executa com base nas técnicas da produção orgânica, o manejo do solo e das culturas, a produção de sementes e mudas, o transplante, a colheita, comercialização e logística de produtos orgânicos. Cultiva e beneficia produtos orgânicos com base na legislação vigente e em consonância com as normas certificadoras. Utiliza manejo agroecológico integrado de pragas, doenças e plantas espontâneas. Opera e regula maquinário e implementos agrícolas exclusivos para utilização em sistemas orgânicos de produção.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Incompleto	160 Horas
Assistente de contabilidade	Executa, codifica e classifica históricos e escriturações contábeis. Realiza conciliações contábeis, pagamentos, conferência de livros fiscais e declarações fiscais. Elabora balancetes, balanços e demonstrativos contábeis, folha de pagamento e rescisões. Controla planos de contas, calcula custos de ativos, encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, tributos, taxas, encargos e impostos e apura resultados financeiros.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo  Idade mínima: 16 anos	160 Horas
Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção	Auxilia atividades de planejamento, programação e controle da produção. Interpreta o plano de trabalho da produção e programa o	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	160 Horas

	seguimento de linha. Aloca recursos conforme planejado e identifica obstáculos. Acompanha ficha crítica de equipamentos de produção e movimentação de mercadorias. Utiliza dados para propor melhorias. Identifica não conformidades e emite relatórios.		
Assistente de Tesouraria	Auxilia no controle do fluxo financeiro da organização e realiza a conciliação do fluxo de caixa e o arquivo de documentos relacionados.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	160 Horas
Copeiro	Realiza o <i>mise-en-place</i> e o preparo de café, bebidas não alcoólicas e lanches rápidos. Presta atendimento e serve aos clientes. Segue os princípios das boas práticas de manipulação de alimentos e zela pelas condições de segurança no local de trabalho	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Completo  Idade mínima: 16 anos	160 Horas
Cuidador de Idoso	Contribui para a autonomia e melhoria de qualidade de vida do idoso. Zela pela integridade física do idoso. Cuida da higiene, do conforto e da alimentação do idoso. Observa possíveis alterações no estado geral do idoso.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo  Idade mínima: 18 anos	160 Horas
Garçom	Executa a <i>mise-en-place</i> de sala e bar. Reconhece os sistemas e aplica as técnicas de serviço de sala e bar. Organiza e otimiza o espaço de sala e bar. Recepciona e acomoda o cliente. Registra e auxilia nas escolhas dos pedidos. Segue os princípios das boas práticas de manipulação de alimentos e zela pelas condições de	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo  Idade mínima: 16 anos	200 horas

	segurança no local de trabalho.		
Mensageiro	Realiza serviços internos e externos de entrega e recebimento de documentos, objetos e valores. Separa e classifica documentos. Realiza serviços externos e bancários.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Incompleto	160 Horas
Instalador e Reparador de Redes de Computadores	Realiza manutenção e instalação em infraestrutura física, sistemas operacionais, aplicativos e equipamentos ativos de rede de computadores.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental II (6º a 9º) - Completo	200 Horas
Mensageiro em Meio de Hospedagem	Aborda, recebe e acompanha o hóspede e suas bagagens na entrada e saída dos meios de hospedagem. Encaminha e acomoda o hóspede nas unidades habitacionais, oferecendo orientações gerais sobre o manuseio e funcionamento dos equipamentos disponíveis. Distribui mensagens internas e externas. Executa serviços complementares de ajuda operacional.	Escolaridade Mínima: Ensino Fundamental I (1º a 5º) - Completo	160ras

1.2 Serão aceitas inscrições a partir do dia 29 de julho de 2022 até às 23 horas e 59 minutos do dia 14 de agosto de 2022.

1.2.1 Cada candidata ou candidato poderá se inscrever em, no máximo, 4 (quatro) cursos.

1.2.2 Serão homologadas as primeiras 2.500 inscrições em cada um dos cursos, totalizando 30.000 (trinta mil) vagas para as candidatas e/ou candidatos que concluírem o preenchimento do formulário de inscrição.

1.2.3 Em caso de disponibilidade de mais vagas será informado na publicação da homologação das inscrições.

## 2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA

2.1 Para realização da matrícula, as candidatas e candidatos deverão enviar os documentos conforme Quadro II.

Quadro II: Documentos necessários para matrícula nos cursos

CURSOS	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS
Agente de Alimentação Escolar Assistente de Contabilidade Assistente de Planejamento, Programação e Controle de Produção Assistente de Tesouraria Cuidador de Idoso Garçom Instalador e Reparador de Redes de Computadores	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante de conclusão do Ensino Fundamental II (6º a 9º Série) Completo
Agente de Limpeza Urbana Copeiro Mensageiro em Meio de Hospedagem	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante de conclusão do Ensino Fundamental I (1º a 5º Série) Completo
Agricultor Orgânico Mensageiro	Cópia do Documento de Identidade – RG Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF Cópia do Histórico Escolar ou comprovante do Ensino Fundamental I (1º a 5º Série) Incompleto

## 3. PERDERÁ O DIREITO À VAGA

3.1 Perderá o direito a vaga, a candidata ou o candidato que:

- informar de forma incompleta seu nome;
- deixar de enviar os documentos necessários para a matrícula (Quadro II) no momento da inscrição; e
- utilizar o mesmo e-mail para realizar o cadastro de mais de uma pessoa.

#### **4. DA SELEÇÃO e HOMOLOGAÇÃO**

4.1 As candidatas e os candidatos serão selecionados por ordem de inscrição, até o limite de vagas, de acordo com o item 1.2.2 deste edital, ou até o término do prazo limite para o fechamento das inscrições.

4.2 A divulgação da homologação das inscrições será anunciada até o dia 01/09/2022.

#### **5. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

5.1 Os cursos serão executados na modalidade a distância, na forma de cursos online abertos e massivos (Massive Open Online Courses – MOOC) e disponibilizados na Plataforma Mundi do IFSul.

5.2 A execução dos Cursos FIC, disposta no presente edital, não prevê nenhum tipo de auxílio de transporte, estadia ou alimentação para os seus estudantes.

5.3 As atividades acadêmicas previstas, tais como leituras, exercícios, pesquisas e tarefas diversas, requerem uma dedicação média do aluno de até 15 horas semanais.

5.4 Os projetos pedagógicos dos cursos são equivalentes ao Guia Pronatec de cursos FIC.

5.5 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 29 de julho de 2022.

Jander Luis Fernandes Monks  
Chefe do Departamento de Educação a  
Distância e Novas Tecnologias

Gisela Loureiro Duarte  
Pró-reitora de Extensão e Cultura

Rodrigo Nascimento da Silva  
Pró-reitor de Ensino

**Reitoria**

**Rua Gonçalves Chaves, 3218, 5º andar  
- Centro - Pelotas/RS. CEP 96015-560**

**Telefone: (53) 3026-6050 – [www.ifsul.edu.br](http://www.ifsul.edu.br)**